

PLAN D'ÉTUDES

MASTÈRE EUROPÉEN MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

TITRE RNCP Directeur des ressources humaines

Pré-requis :

Bac +3
ou 180 crédits ECTS
(à défaut, expérience
professionnelle requise)

Durée théorique :

MASTÈRE 1* : 1 an
MASTÈRE 2* : 1 an

* Inscription garantie pendant 3 ans

Nombre d'heures de formation :

MASTÈRE 1 : 810 heures
MASTÈRE 2 : 695 heures

Objectif de formation

Le Mastère européen Management des Ressources Humaines forme aux fonctions d'encadrement dans les ressources humaines. Les responsables au sein d'une DRH sont chargés de piloter le service Ressources Humaines d'une entreprise ou l'une de ses activités, notamment la formation ou le recrutement en fonction de la spécialisation choisie en seconde année. Leurs missions sont très larges, dans un marché du travail en pleine évolution (télétravail, bien-être du personnel, responsabilité sociétale...):

- Participation à la mise en oeuvre de la stratégie de gestion des ressources humaines
- Conception, mise en place et suivi des projets RH
- Prévision des besoins en ressources de l'entreprise et recrutement des collaborateurs
- Élaboration et suivi du plan de formation du personnel
- Supervision de la paie et gestion de la politique de rémunération

Titre RNCP

Le Mastère européen Management des ressources humaines permet d'obtenir le titre RNCP de « Directeur des ressources humaines », délivré par la CDE FEDE France. Ce titre RNCP de niveau 7 (équivalent Bac +5) est reconnu par l'État et les entreprises.

Pour obtenir ce titre RNCP, les étudiants doivent obligatoirement :

- Respecter les conditions d'accès à la formation
- Effectuer l'intégralité des devoirs
- Réaliser la mission professionnelle prévue par le référentiel
- Se présenter et réussir les examens du Mastère 2



Diplôme européen

Le Mastère européen Management des ressources humaines est un diplôme de niveau Bac +5 délivré par la FEDE (Fédération Européenne Des Ecoles). Le Mastère 1 européen MRH correspond à la 1ère année de formation et attribue 60 crédits ECTS en cas de note supérieure ou égale à 10/20 à chacune des épreuves. Pour obtenir le diplôme du Mastère européen MRH, il est nécessaire d'intégrer et de valider le Mastère 2 MRH, proposé notamment par ENACO.

L'obtention du diplôme confère automatiquement au candidat 120 crédits ECTS (60 pour le Mastère 1 MRH et 60 pour le Mastère 2 MRH).

Diplôme **BAC +5**



Organisation de la formation

Le programme de formation est structuré en unités d'enseignement, conformément au référentiel. Chaque unité d'enseignement est composée d'un ou plusieurs cours qui sont organisés en séquences. Chaque cours comporte des exercices auto-corrigés de type QCM pour vérifier l'assimilation des connaissances (en moyenne 1 exercice par séquence). A la fin de chaque unité d'enseignement, vous devrez réaliser, pour vous entraîner, les devoirs notés et corrigés par vos professeurs (en moyenne 5 devoirs lors de chaque année de mastère). La réalisation de l'intégralité des devoirs est obligatoire car les notes seront reportées dans un livret transmis aux membres du jury d'examen.

Stage

La durée de stage est de 12 semaines en Mastère 1 et de 12 semaines en Mastère 2. Ces stages donnent lieu à la réalisation en Mastère 1 d'un mémoire, et en Mastère 2 d'une thèse professionnelle. Les stages servent de support aux épreuves professionnelles de soutenance. Pour les candidats salariés dans le domaine de la formation, le stage n'est pas obligatoire. Leurs missions en entreprise doivent leur permettre de réaliser les dossiers professionnels.

Examens

Les examens se déroulent en janvier, juin et octobre, de façon globale ou progressive. A l'exception des épreuves des matières européennes A2, A3 et A4/5 de l'unité « Culture et citoyenneté européennes », les examens ont lieu dans un centre de la FEDE situé dans le département de votre choix ou dans le pays de votre choix (dans les 2 cas, en fonction des disponibilités). Les épreuves A2, A3 et A4/5 s'effectuent en ligne, sous forme de QCM.

Programme du Mastère 1 européen Management des ressources humaines*

Enseignement général	Enseignement professionnel
Les entreprises, la concurrence et l'Europe Les grands principes ; La mise en œuvre ; Les États, les entreprises et les intérêts	Manager les relations sociales et le dialogue social - Droit du travail : relations individuelles du travail : Le droit du travail : le contrat, les acteurs et les règles du jeu ; Modification et rupture du contrat de travail
Langue Vivante Européenne 1 (Anglais, Espagnol ou Italien) - Anglais spécialité « Management en ressources humaines » : Rappel : le Present Perfect et le Past Perfect ; Le Present Perfect Progressive ; Le Past Perfect Progressive ; Les compléments de temps : quand et combien de temps ? ; The UK ; Parler de l'avenir : le futur simple ; Probabilités et possibilités ; Donner des conseils ; Telephoning ; Donner des ordres ; Qualifier un nom avec les subordonnées et pronoms relatifs ; Le conditionnel ; The USA ; L'expression du souhait, du regret et de la haine ; Exprimer le but et la cause ; Organizing your speech : linking words ; Giving your opinion, agreeing and disagreeing ; Work interviews ; Text comprehension and completion ; Tips on how to write an essay ; Rappel des temps - Espagnol : Geografía e historia de España ; Situación económica y sectores de actividad más importantes ; España y el extranjero ; Anuncios publicitarios ; Correspondencia - Italien : L'impresa e la sua struttura ; l'Italia nel contesto internazionale ; CV e lettere di candidatura ; Schede grammaticali	- Droit du travail : relations collectives du travail : Droit syndical, négociation, accords collectifs et IRP ; Licenciement pour motif économique Optimiser la performance RH - Management d'équipe dans un contexte de changement : Le concept de management ; Les outils de management ; L'organisation du travail - Gestion de projet et conduite du changement : Les étapes d'un projet ; Suivre et effectuer le bilan d'un projet ; La conduite du changement - Communiquer et promouvoir un projet RH : Marketing RH et communication interne et RH ; Le plan de communication ; Outils de communication interne
OPTION - Langue vivante 2 (Anglais, Espagnol ou Italien)	- Piloter la performance sociale : La GPEC ; L'évaluation et l'optimisation des performances ; Politique de RSE ; La diversité ; e-GRH/SIRH
Option - Langue vivante 3 (Anglais, Espagnol ou Italien)	- Manager la sécurité et la qualité de vie au travail : Les conditions de travail ; Ergonomie - Présentation générale ; La sécurité au travail ; La mesure de la sécurité ; La qualité de vie au travail (QVT)

* Contenu pouvant évoluer en fonction des modifications du référentiel ou du programme

Programme du Mastère 2 européen Management des ressources humaines**

Enseignement général	Enseignement professionnel
<p>L'Europe, les entreprises et la concurrence Les grands principes ; La mise en œuvre ; Les États, les entreprises et les intérêts</p>	<p>Piloter la stratégie RH</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mobilité internationale : Distinction entre détachement, expatriation et contrats locaux ; La notion « d'impatriation » et la gestion du retour des salariés - Piloter la rémunération et la masse salariale : Les obligations du service du personnel ; La paye ; La gestion des absences ; Le départ du salarié ; Le système de protection sociale - Piloter la modernisation RH : Accompagner la digitalisation de l'entreprise ; Accompagner les changements d'organisation ; Piloter l'innovation RH
<p>Langue Vivante Européenne 1 (Anglais, Espagnol ou Italien)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anglais spécialité « Management en ressources humaines » : Rappel : le Present Perfect et le Past Perfect ; Le Present Perfect Progressive ; Le Past Perfect Progressive ; Les compléments de temps : quand et combien de temps ? ; The UK ; Parler de l'avenir : le futur simple ; Probabilités et possibilités ; Donner des conseils ; Telephoning ; Donner des ordres ; Qualifier un nom avec les subordonnées et pronoms relatifs ; Le conditionnel ; The USA ; L'expression du souhait, du regret et de la haine ; Exprimer le but et la cause ; Organizing your speech : linking words ; Giving your opinion, agreeing and disagreeing ; Work interviews ; Text comprehension and completion ; Tips on how to write an essay ; Rappel des temps - Espagnol : Geografía e historia de España ; Situación económica y sectores de actividad más importantes ; España y el extranjero ; Anuncios publicitarios ; Correspondencia - Italien : L'impresa e la sua struttura ; l'Italia nel contesto internazionale ; CV e lettere di candidatura ; Schede grammaticali 	<p>Spécialisation : la formation</p> <p>La politique de formation ; Les dispositifs en faveur de l'emploi, de la formation, de la sécurisation des parcours ; La formation au service de la stratégie de l'entreprise (l'entretien professionnel) ; Les différentes modalités d'apprentissage et leur financement ; Construction, validation et mise en place du plan de formation ; Le suivi et l'évaluation de la formation</p>
<p>Option - Langue vivante 2 (Anglais, Espagnol ou Italien)</p>	<p>Spécialisation : le recrutement</p> <p>La politique de recrutement ; Identification du besoin ; Communication du besoin ; La sélection des candidatures ; La prise de décision ; L'accueil et l'intégration du nouvel embauché ; Le recrutement en anglais</p>
<p>Option - Langue vivante 3 (Anglais, Espagnol ou Italien)</p>	

** Contenu pouvant évoluer en fonction des modifications du référentiel ou du programme