

PLAN D'ÉTUDES

FORMATION QUALIFIANTE CHARGÉ DE GESTION LOCATIVE

Pré-requis :
18 ans
minimum

Durée théorique :
9 mois
(inscription garantie pendant 3 ans)

Nombre d'heures de formation :
700 heures

Objectif de formation

Le chargé de gestion locative est responsable de la gestion quotidienne de biens immobiliers sur les plans financier, administratif et technique. Il exerce la fonction de gestionnaire locatif lorsqu'il est mandaté par des propriétaires (particuliers, sociétés foncières, investisseurs institutionnels, etc.). Les fonctions du gestionnaire locatif sont variées :

- Recherche de locataires
- Etablissement des baux
- Réalisation des visites
- Collecte des loyers
- Révision des charges et des loyers...

Formation qualifiante

Cette formation qualifiante, conçue spécifiquement par ENACO et délivrée intégralement en ligne sur le campus eTrotter, a pour objectif de vous former au métier de chargé de gestion locative.



Stage

Dans le cadre de cette formation qualifiante, le stage n'est pas obligatoire, mais vivement conseillé.

Si vous choisissez de réaliser un stage, celui-ci ne pourra excéder 6 mois au sein de la même entreprise et par année d'enseignement.

Organisation de la formation

Le programme de formation est structuré en cours qui comportent chacun plusieurs séquences. Chaque cours comporte des exercices auto-corrigés de type QCM pour vérifier l'assimilation des connaissances (en moyenne 1 exercice par séquence). A la fin de chaque cours, vous devrez réaliser, pour vous entraîner, les devoirs notés et corrigés par vos professeurs (en moyenne 2 devoirs par cours).

Validation de la formation

La validation de la formation est assujettie à la réalisation de la totalité des devoirs inclus dans le programme et à l'obtention d'une moyenne générale minimale de 12/20. Votre attestation de réussite vous sera ensuite transmise par ENACO.

**PROGRAMME DE LA FORMATION
CHARGÉ DE GESTION LOCATIVE***

Enseignement professionnel	Modules
Assurances	<ul style="list-style-type: none"> • Assurances et obligations en matière de construction - Assurances de l'agence immobilière • Assurances du propriétaire, du syndicat des copropriétaires et du locataire
Cadre juridique de la gestion locative	<ul style="list-style-type: none"> • Les baux • La gestion locative et son contentieux
Communication globale	<ul style="list-style-type: none"> • Communication interne (contribution à l'efficacité, à la cohésion et à la motivation) • Communication externe (contribution à la valorisation de l'image de l'entreprise)
Comptabilité générale	<ul style="list-style-type: none"> • Les notions, comptes, plan et outils comptables • Bilan et compte de résultat • Notions d'achat, charges et produits • La TVA • Travaux d'inventaire
Droit général	<ul style="list-style-type: none"> • Activités économiques - les notions générales • Activités économiques - les mécanismes fondamentaux • L'entreprise et l'activité commerciale • Les relations juridiques entre l'entreprise et le consommateur • L'immatériel économique dans les activités
Droit immobilier	<ul style="list-style-type: none"> • Le droit des biens et de la propriété • Le cadre juridique du métier d'agent immobilier
Fiscalité	<ul style="list-style-type: none"> • Revenus fonciers et réductions d'impôts • Les différents impositions immobilières
Gestion du parc locatif	<ul style="list-style-type: none"> • De la prospection à l'entrée du locataire • Gestion du bien pendant le bail • Fiscalité • Spécificités de la gestion d'un parc locatif social
Informatique commerciale	<ul style="list-style-type: none"> • E-mailing et tableau de bord • Les logiciels • Droit informatique
Les techniques de management commercial	<ul style="list-style-type: none"> • L'organisation commerciale et son management dans l'entreprise • La mise en place et la gestion d'une force de vente • L'organisation de l'activité personnelle du manager et le contexte réglementaire du management de l'équipe • L'organisation de l'équipe • Le management de projet
Techniques du bâtiment (Niveau III)	<ul style="list-style-type: none"> • Le bâtiment • Les surfaces • Diagnostics et sécurité
Langue Vivante 1 (Anglais, Espagnol ou Italien)	<ul style="list-style-type: none"> • Anglais : Le Simple Present et le Present Continuous ; La comparaison ; Transformer les noms et les adjectifs ; Making a presentation ; Exprimer ses capacités : CAN ; Indirect speech ; le Present Perfect ; Writing e-mails ; Making travel arrangements ; Used to ; le Past Perfect ; La voix passive ; How to write your resume ; Analyse rapide de texte : Scanning et Skimming ; Les phrasal verbs ; Les verbes irréguliers ; Asking for and giving directions ; Describing a picture ; Dedicated to Bachelor Distribution Students ; Dedicated to Bachelor Immobilier students ; Dedicated to Bachelor ARH students • Espagnol : Geografía e historia de España ; Situación económica y sectores de actividad más importantes ; España y el extranjero ; Anuncios publicitarios ; Correspondencia • Italien : L'impresa e la sua struttura ; l'Italia nel contesto internazionale ; CV e lettere di candidatura ; Schede grammaticali

* Contenu pouvant évoluer en fonction des modifications du référentiel ou du programme