

## PLAN D'ÉTUDES

# BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES

Pré-requis :  
**Bac**  
ou équivalent

Durée théorique :  
**2 ans**  
(inscription garantie pendant 3 ans)  
Possibilité en 1 an, sous certaines conditions\*

Nombre d'heures de formation :  
**1904 heures**

### Objectif de formation

Le titulaire du BTS Professions Immobilières a pour perspective de prendre en charge la vente, la négociation et la gestion de biens immobiliers (appartements, maisons, bureaux, commerces, terrains...) ainsi que l'organisation d'opérations de promotion immobilière. Ce diplôme permet d'obtenir les 2 cartes professionnelles « Transaction » et « Gestion », délivrées par la CCI pour ouvrir une agence immobilière.

Il/Elle peut exercer, comme collaborateur ou à son compte, 2 grands types d'activité :

- Transaction immobilière : prospection, négociation, vente ou location de biens immobiliers
- Gestion immobilière : administration de biens immobiliers, gestion comptable, technique et administrative de copropriétés, gestion du patrimoine immobilier d'entreprises ou de collectivités

### Diplôme d'Etat

Le BTS Professions Immobilières est un diplôme national de l'enseignement supérieur de niveau Bac +2 (niveau III) qui attribue 120 crédits ECTS.

Diplôme d'Etat **BAC +2**



### Stage

La durée de stage est de 14 semaines, dont au moins 6 semaines consécutives en première année de scolarité, les 8 autres semaines pouvant être réparties sur l'ensemble de la formation. Les stages servent de support aux épreuves « Gestion immobilière » et « Transaction immobilière ».

Pour les candidats salariés dans le domaine de la formation, le stage n'est pas obligatoire. Leurs missions en entreprise doivent leur permettre de réaliser les dossiers professionnels.

### Organisation de la formation

Le programme de formation est structuré en unités d'enseignement, conformément au référentiel. Chaque unité d'enseignement est composée d'un ou plusieurs cours qui sont organisés en séquences. Chaque cours comporte des exercices auto-corrigés de type QCM pour vérifier l'assimilation des connaissances (en moyenne 1 exercice par séquence). A la fin de chaque cours, vous devrez réaliser, pour vous entraîner, les devoirs notés et corrigés par vos professeurs (en moyenne 2 devoirs par cours). Pour conclure, à l'issue de chaque unité d'enseignement, vous aurez à effectuer les examens blancs pour vous préparer efficacement aux épreuves (1 à 3 examens blancs par unité d'enseignement).

### Examens

Pour les étudiants résidant en France et dans les DOM-TOM, les examens se dérouleront entre mai et juin dans un des centres de votre académie, et pour les résidents à l'étranger, dans un centre de l'académie dont dépend l'adresse que vous aurez déclarée en France.

\* Valable uniquement pour les étudiants en formation professionnelle continue ou en formation continue (avoir 18 ans minimum + disposer d'une expérience professionnelle ou avoir terminé sa scolarité depuis au moins un an)

# PROGRAMME DU BTS PROFESSIONS IMMOBILIÈRES\*

Enseignement général	Enseignement professionnel
<p><b>Culture générale et expression</b></p> <p>- Méthodologie : Savoir se documenter et enrichir sa culture générale ; La méthodologie de la synthèse de documents ; La méthodologie de l'écriture personnelle ; Savoir rédiger et utiliser un vocabulaire précis</p> <p>- Thématiques : Histoire du corps ainsi que de ses transformations ; La frontière entre le corps naturel et le corps artificiel, les limites du corps et l'homme de demain ; Vocabulaire autour du thème «Seuls avec tous» ; Seuls avec tous : l'individu face au monde</p>	<p><b>Conseil en ingénierie de l'immobilier</b></p> <p>- Droit et veille juridique : Identification et qualification juridiques dans le cadre des activités immobilières ; Étude et analyse des situations juridiques dans le cadre des activités immobilières</p> <p>- Architecture, habitat et développement durable : Architecture et Habitat, la caractérisation du bâtiment par la technique ; Urbanisme et Développement Durable, la caractérisation du bâtiment par la règle</p> <p>- Économie et organisation de l'immobilier : Le marché de l'immobilier ; Organisation de l'immobilier</p>
<p><b>Langue vivante 1 (Anglais, Espagnol ou Italien)</b></p> <p>- Anglais spécialité Immobilier : The global company ; The global consumer ; Emerging countries ; Environmental issues and transports ; The world company</p> <p>- Espagnol : La expresión del pasado ; Impersonalidad y proposiciones de relativo ; Las particularidades del subjuntivo español ; Expresando el gerundio y ubicándose ; Presosiciones, modo y cantidad ; Proposiciones subordinadas e indefinidos (poco, alguno, diversos, otro) ; Comparando y vinculando ; ¿Ser o estar? Perífrasis con infinitivo ; La expresión de la obligación y el cambio. El verbo dar ; La expresión del futuro, de la condición y de la negación</p> <p>- Italien : Grammaire ; Conjugaison ; La phrase</p>	<p><b>Communication professionnelle en français et langue étrangère</b></p> <p>Communication globale : Introduction à la communication ; La communication dans la relation interpersonnelle ; La communication dans la relation managériale ; La communication commerciale</p>
<p><b>OPTION - Langue vivante 2</b></p>	<p><b>Techniques immobilières</b></p> <p>- Comptabilité générale : Les notions, comptes, plan et outils comptables ; Bilan et compte de résultat ; Notions d'achat, charges et produits ; La TVA ; Travaux d'inventaire</p> <p>- Transaction immobilière : Le cadre de travail de l'agent immobilier ; De la prospection du bien jusqu'à la conclusion de la transaction ; La conclusion de la transaction</p> <p>- Financement dans la transaction immobilière : L'analyse du locataire ; L'analyse financière de l'acquéreur</p> <p>- Gestion de la copropriété : La découverte de la copropriété ; La gestion comptable, le suivi administratif, budgétaire et juridique de l'immeuble</p> <p>- Gestion locative : Le cadre de la gestion locative ; La gestion du locataire et du propriétaire</p>
	<p><b>Conduite et présentation des activités professionnelles &amp; Initiative locale</b></p> <p>Unité d'initiative locale : Les enjeux et les acteurs de l'immobilier d'entreprise ; La gestion de l'immobilier d'entreprise</p>

\* Contenu pouvant évoluer en fonction des modifications du référentiel ou du programme